

Umowa/ Wzór
nr
na dostawę artykułów biurowych

zawarta w dniu 3 stycznia 2022 r. pomiędzy Gminą Ropczyce, ul. Krisego 1, 39-100 Ropczyce NIP 818-15-81-908, zwanym(ną) w dalszej części Umowy **Zamawiającym** (Nabywcą i Podatnikiem), reprezentowaną przez:

- 1) Burmistrza Ropczyc – Bolesława Bujaka
- 2) przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Ropczyce– Beaty Malec,

Nazwa i adres Odbiorcy i Płatnika faktur:

Urząd Miejski w Ropczycach

ul. Krisego 1

39-100 Ropczyce

a

.....
.....
zwaną w treści umowy **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego, realizowanego na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późniejszymi zmianami).

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu artykułów biurowych w ilościach niezbędnych do funkcjonowania Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
2. Wykaz artykułów biurowych, podanych w ofercie Wykonawcy, jakie mają być dostarczone Zamawiającemu może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy.
3. Ilość poszczególnych artykułów biurowych będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
4. Wykaz artykułów biurowych zawiera materiały biurowe konieczne do obsługi systemu odprowadzania odpadów – szczegółowy wykaz zawiera załącznik nr 2 do umowy.
5. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od 2 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

§ 2

1. Termin realizacji zamówienia sukcesywnie od 3 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
2. W okresie wskazanym w § 1 ust. 5 Zamawiający będzie zamawiał sukcesywnie potrzebne ilości poszczególnych artykułów biurowych.
3. Wartości poszczególnych dostaw będą wyliczane przy zastosowaniu cen jednostkowych przedstawionych przez Wykonawcę w ofercie, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z uwzględnieniem ilości dostarczonych artykułów.
4. Terminy poszczególnych dostaw - do 3 dni, licząc od dnia złożenia Wykonawcy danego zamówienia przez Zamawiającego w formie pisemnej faksem lub telefonicznie.
5. Po każdej dostawie Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę na kwotę odpowiadającą wartości tej dostawy.
6. Do faktury musi być załączone szczegółowe wyliczenie należnej kwoty. Wyliczenie to będzie zawarte w fakturze.
7. Płatności za poszczególne dostawy dokonywane będą przelewem na konto bankowe. Wykonawcy w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z wyliczeniem należności.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Wykonawca jest zobowiązany wskazać do zapłaty należnych mu z tytułu wykonania niniejszej umowy kwot rachunek bankowy figurujący w [Biuletynie Informacji Publicznej Krajowej Administracji Skarbowej \(KAS\)](#) w elektronicznym „Wykazie podatników VAT” tj. na tzw. białej liście podatników Vat*.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego innego niż wymieniony w Wykazie podatników VAT o którym mowa w ust. 8 powyżej, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania się z zapłatą należnych Wykonawcy kwot, do czasu wskazania przez Wykonawcę jego rachunku figurującego w w. wym. „Wykazie podatników VAT”; zaś Wykonawca zwalania Zamawiającego od przyszłej odpowiedzialności związanej z zapłatą po terminie, której przyczyną jest niewskazanie przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem jego rachunku bankowego widniejącego w w. wym. „Wykazie”, w tym za zapłatę odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz ze wszelkiej odpowiedzialności odszkodowawczej za opóźnienie w zapłacie, a Zamawiający to zwolnienie przyjmuje.
11. Wykonawca dostarczać będzie przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego, tj. Ropczyce, ul. Krisego1, pok.nr 1.
12. Osobą upoważnioną do realizacji przedmiotu umowy ze strony zamawiającego jest Pani Ewa Owczarek.

§ 3

1. Maksymalna cena (wynagrodzenie umowne) za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1, nie może przekroczyć 22 000,00 zł. brutto (słownie : dwadzieścia dwa tysiące złotych 00/100) w tym 2 000,00 zł. przeznaczone zostanie na zakup artykułów biurowych do obsługi systemu odprowadzania odpadów komunalnych.
2. Podana w § 3 ust. 1 kwota ma charakter szacunkowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania całości w/w kwoty.

§ 4

W przypadku zgłoszenia reklamacji Zamawiający zobowiązany jest zwrócić na koszt Wykonawcy wyroby będące przedmiotem reklamacji w celu wymiany na wolne od wad.

§ 5

1. W razie nieterminowego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% kwoty określonej § 3 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie poszczególnego zamówienia.
2. W razie każdorazowego przypadku niewykonania umowy (z wyjątkiem przypadku określonego ust. 1) lub przerwania dostawy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego a spory wynikające z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie pisemnymi aneksami podpisanymi przez obie strony niniejszej umowy.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

